

Arbeitszeitdokumentation

Firma

Name Mitarbeiter

Monat/Jahr



Kalender- tag	Beginn (Uhrzeit)	Ende (Uhrzeit)	Pause (Dauer)	Dauer gesamt (ohne Pause)	* Schlüssel	Bemerkung
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

Summe:

Datum Unterschrift Arbeitnehmer

Datum Unterschrift Arbeitgeber

* Schlüssel	K Krank U Urlaub F Feiertag UU unbezahlter Urlaub
----------------	--